



ANCeSCAO – A.P.S.

Associazione Nazionale Centri Sociali - Comitati Anziani e Orti – A.P.S.

Piazza XX Settembre n. 5 – 40126 Bologna

Tel. 051/35.21.78 – Fax 051/4150245 – C.F. 93013450387 – P.I. 02479241206

e-mail: segreteria@ancescao.it - www.ancescao.it

Iscritta al registro Persone Giuridiche - Prefettura di Bologna, decr. n. 736 (pag. 125) vol. 5, dell'11.3.2015

BANDO ANCeSCAO 2019 /B **per l'erogazione di contributi a sostegno di progetti presentati da Centri associati in forma individuale**

Il Bando ANCeSCAO 2019 ha la finalità di promuovere la progettualità fra i Centri associati e di co-finanziare per ognuna delle tre aree geografiche di riferimento (regioni del Nord, Centro e del Sud Italia¹) le migliori proposte di progetto. Il Bando è strutturato in due sezioni:

- a. Bando ANCeSCAO 2019/A riservato ai Partenariati che presentano progetti inerenti a una tematica scelta fra le tre indicate nel Bando (vedasi Bando ANCeSCAO 2019/A);
- b. Bando ANCeSCAO 2019/B riservato ai progetti presentati dai Centri in maniera individuale su una tematica libera purché in linea con i valori e la missione di ANCeSCAO.

Il Budget complessivo allocato al Bando è di 60.000 Euro equamente ripartito fra le due sezioni. Questo documento è relativo al Bando ANCeSCAO 2019/B.

1 Requisiti dei soggetti proponenti

Le proposte progettuali debbono essere presentate individualmente da Centri associati ad ANCeSCAO per l'anno 2019. Ciascun Centro può presentare una sola proposta e non può far parte contemporaneamente di un partenariato partecipante al Bando 2019/A.

Il requisito dell'iscrizione ad ANCeSCAO deve perdurare nei confronti dei Centri titolari del finanziamento per l'intero periodo di realizzazione del progetto, pena l'immediata decadenza dal beneficio e la conseguente revoca del contributo.

2 Budget

Il budget relativo al Bando ANCeSCAO 2019/B è di Euro 30.000 (trentamila) ed è destinato a finanziare nove progetti (tre per il Nord Italia, tre per il Centro e tre per il Sud Italia); il contributo è pari all'80% dei costi ammissibili e per ogni area geografica a un massimo di 5.000 Euro per il progetto classificatosi primo, 3.000 Euro per il secondo e 2.000 Euro per il progetto classificatosi terzo.

3 Tematiche dei progetti

I progetti potranno essere inerenti a una tematica libera purché in linea con i valori e la missione di ANCeSCAO così come definiti dal suo Statuto e in particolare dall'articolo 4.2².

¹ Nord Italia: Emilia Romagna - Friuli Venezia Giulia – Liguria – Lombardia - Piemonte – Trentino Alto Adige - Valle d'Aosta - Veneto;

Centro Italia: Lazio – Marche – Toscana – Umbria;

Sud Italia: Abruzzo- Basilicata- Calabria- Campania - Molise - Puglia - Sardegna – Sicilia.

² Riportiamo per riferimento l'Art. 4.2 dello statuto ANCeSCAO:

L'Associazione Nazionale si propone le seguenti finalità solidaristiche e di utilità sociale:

a) la promozione sociale, culturale e civile delle persone e in particolare di quelle anziane;

b) la ricerca e la costruzione di relazioni concrete e solidali tra le generazioni;

c) la partecipazione attiva alla vita sociale, culturale ed economica della comunità;

d) l'impegno nel volontariato civile e solidale;

e) la tutela del diritto alla salute, all'ambiente, all'assistenza, all'educazione permanente, alla cultura, alla dignità;

f) il sostegno, la collaborazione e l'elaborazione di progetti, anche con le istituzioni pubbliche e le Associazioni, volti a promuovere ed assicurare condizioni di vita economiche e sociali adeguate e sufficienti per gli anziani;

g) la non discriminazione a causa dell'età o per qualsiasi altra causa;



ANCeSCAO – A.P.S.

Associazione Nazionale Centri Sociali - Comitati Anziani e Orti – A.P.S.

Piazza XX Settembre n. 5 – 40126 Bologna

Tel. 051/35.21.78 – Fax 051/4150245 – C.F. 93013450387 – P.I. 02479241206

e-mail: segreteria@ancescao.it - www.ancescao.it

Iscritta al registro Persone Giuridiche - Prefettura di Bologna, decr. n. 736 (pag. 125) vol. 5, dell'11.3.2015

Il rappresentante legale del Centro proponente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, che il progetto proposto non ha ricevuto altri finanziamenti né da parte di ANCeSCAO né da parte di altre organizzazioni / istituzioni.

4 Collaborazioni con soggetti privati e pubblici

La realizzazione dei progetti può prevedere collaborazioni con enti pubblici e con enti / soggetti privati. Tali collaborazioni devono essere a titolo gratuito. Eventuali spese - sostenute dai soggetti terzi per la realizzazione del progetto e preventivamente concordate con il Centro proponente - saranno considerate "ammissibili" purché in linea con quanto indicato al punto 6.1 e corredate da giustificativi (fatture, ricevute) intestati al Centro. La responsabilità del progetto rimane in ogni caso al Centro proponente.

I soggetti collaboranti dovranno essere debitamente identificati nella domanda di richiesta del cofinanziamento (allegato 1B); solo in caso di concessione del finanziamento, i Centri saranno tenuti a presentare una dichiarazione firmata dai soggetti collaboranti e indicante il loro concreto impegno a svolgere e realizzare precise attività individuate tra quelle previste dal progetto stesso (vedasi Allegato 2B).

5 Durata dei progetti

I progetti devono avere una durata non superiore a 12 (dodici) mesi.

6 Costi del progetto

6.1 Costi ammissibili

I costi relativi alla realizzazione del progetto per essere ammissibili devono rientrare nelle seguenti categorie:

- Costo del personale interno ed esterno al Centro (persone fisiche titolari di contratto di lavoro subordinato o di altre tipologie di rapporti di lavoro previste dalla legislazione vigente con il Centro proponente);
- acquisto di attrezzature, materiali di consumo finalizzati alla realizzazione delle attività del progetto;
- spese per viaggi, vitto e alloggio non superiori complessivamente al 10% del costo complessivo della proposta progettuale;
- consulenze (affidamento della realizzazione di specifiche attività a persone giuridiche terze): i relativi costi non devono superare il 30% del costo complessivo della proposta progettuale. La realizzazione delle attività finanziate può essere affidata a soggetti esterni unicamente in caso di attività aventi natura specialistica, che il Centro proponente non è in grado di svolgere per mancanza di professionalità interne.
- I costi generali sostenuti dal Centro per la propria struttura (affitto, utenze, pulizie, ecc.) che saranno riconosciuti in maniera forfettaria in una quota pari al 7% del totale dei costi diretti.

Ai fini del rimborso tutte le spese, al momento della rendicontazione, dovranno essere giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente.

6.2 Non sono ammesse a rimborso altre tipologie di spesa non strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto approvato.

h) la promozione di una cultura positiva ed attiva delle persone anziane;

i) la ricerca di nuove opportunità di solidarietà rivolta alle nuove generazioni;

l) l'osservatorio sociale e il presidio sul territorio delle dinamiche conseguenti alle trasformazioni in atto nella società;

m) l'attenzione ai bisogni insorgenti a seguito delle nuove fragilità sociali;

n) le attività volte a promuovere e garantire la parità di genere;

o) l'attenzione ai giovani e all'invecchiamento attivo.



ANCeSCAO – A.P.S.

Associazione Nazionale Centri Sociali - Comitati Anziani e Orti – A.P.S.

Piazza XX Settembre n. 5 – 40126 Bologna

Tel. 051/35.21.78 – Fax 051/4150245 – C.F. 93013450387 – P.I. 02479241206

e-mail: segreteria@ancescao.it - www.ancescao.it

Iscritta al registro Persone Giuridiche - Prefettura di Bologna, decr. n. 736 (pag. 125) vol. 5, dell'11.3.2015

7 Modalità e termini di presentazione delle proposte progettuali

La richiesta di contributo, compilata seguendo lo schema di cui all'allegato 1B e firmata dal legale rappresentante del Centro proponente, deve essere presentata alla Commissione Sviluppo Attività Progettuale di ANCeSCAO **entro il 1° Luglio 2019 per posta elettronica agli indirizzi e-mail sotto riportati:**

sviluppo.progettuale@ancescao.it

segreteria@ancescao.it

8 Valutazione delle proposte

La valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata secondo i criteri e i punteggi riportati nella seguente tabella

	Criterio	Punteggio attribuibile
A	Capacità del progetto di far fronte a particolari emergenze sociali	Da 0 a 25 punti
B	Collaborazioni con istituzioni , associazioni non profit, scuole	Da 0 a 10 punti (2 punti per ogni collaborazione fino a un massimo di 10 punti)
C	Caratteristiche innovative del progetto	Da 0 a 20 punti
D	Qualità e completezza della proposta di progetto e chiara indicazione degli obiettivi (facilmente misurabili e coerenti con le attività e le risorse previste)	da 0 a 20 punti
E	Capacità di far conoscere ANCeSCAO e i suoi valori nel territorio di riferimento	Da 0 a 25 punti
	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	100

Le proposte saranno valutate da un'apposita Commissione che sulla base del punteggio complessivo attribuito a ciascuna richiesta provvederà a predisporre la graduatoria finale. Non saranno ammissibili a contributo le proposte progettuali che riporteranno un punteggio inferiore a 60/100.

A parità di punteggio sarà finanziata la proposta che ha avuto una migliore valutazione per il criterio «Capacità del progetto di far fronte a particolari emergenze sociali». In caso di ulteriore parità si provvederà a un sorteggio.

9 Comunicazione dei risultati

La graduatoria sarà pubblicata sul sito www.ancescao.it entro il 31 Agosto 2019. Entro la stessa data verrà data comunicazione di ammissione al finanziamento al legale rappresentante del Centro interessato (tramite posta elettronica e con lettera inviata per posta raccomandata).

10 Modalità di finanziamento

Con ciascuno dei Centri ammessi al finanziamento sarà sottoscritta apposita convenzione contenente i termini e le modalità di concessione del contributo e di realizzazione delle attività progettuali.

Il contributo sarà elargito in due quote:

- 30% come prefinanziamento entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell' inizio delle attività;
- il saldo a fine progetto e dopo l'approvazione del rapporto tecnico finale sulle attività svolte e la rendicontazione finale delle spese sostenute.

11 Avvio e realizzazione delle attività



ANCeSCAO – A.P.S.

Associazione Nazionale Centri Sociali - Comitati Anziani e Orti – A.P.S.

Piazza XX Settembre n. 5 – 40126 Bologna

Tel. 051/35.21.78 – Fax 051/4150245 – C.F. 93013450387 – P.I. 02479241206

e-mail: segreteria@ancescao.it - www.ancescao.it

Iscritta al registro Persone Giuridiche - Prefettura di Bologna, decr. n. 736 (pag. 125) vol. 5, dell'11.3.2015

11.1 Avvio delle attività

L'avvio delle attività dovrà avvenire, pena la revoca del contributo, entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento per posta elettronica da parte del Centro capofila del partenariato della comunicazione dell'ammissione al finanziamento. Eventuali rinvii potranno essere ammessi in casi particolari e solo se espressamente autorizzati da ANCeSCAO previa motivata richiesta a firma del legale rappresentante del Centro finanziato.

11.2 Modifiche alle attività progettuali

Ogni eventuale modifica del progetto che riguardi la parte descrittiva, il piano economico e un eventuale allungamento della sua durata dovrà essere tale da non alterare in maniera significativa l'impianto e le finalità del progetto approvato, dovrà essere motivata e sottoposta all'approvazione di ANCeSCAO, fermo restando il valore massimo del contributo concesso.

12 Monitoraggio e controllo dei progetti finanziati

I progetti ammessi a contributo saranno oggetto di monitoraggio *in itinere* e, al termine, a una verifica amministrativo-contabile sulla correttezza delle spese sostenute e sui risultati conseguiti.

Ai fini del monitoraggio **il Centro finanziato dovrà trasmettere entro il settimo mese dall'inizio del progetto una relazione sulle attività svolte durante i primi 6 mesi e sui costi sostenuti**. Alla conclusione del progetto dovranno essere trasmessi la relazione finale sulla realizzazione complessiva delle attività previste nel progetto in cui siano attestati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati nonché il rendiconto delle spese effettivamente sostenute.

13 Irregolarità e sanzioni

ANCeSCAO potrà disporre la revoca del contributo qualora il Centro finanziato:

- a) interrompa o modifichi, senza la preventiva autorizzazione di ANCeSCAO, l'esecuzione del progetto;
- b) compia gravi inadempienze nell'attività di rendicontazione tecnica ed economica (relazione intermedia e finale);
- c) apporti, rispetto al progetto approvato, variazioni relative agli elementi che, in sede di valutazione hanno determinato l'assegnazione di una quota predeterminata del punteggio finale e con ciò hanno consentito il raggiungimento della soglia minima di finanziabilità ai sensi del precedente articolo 8 o del punteggio che nella graduatoria è stato determinante per l'ammissione al finanziamento;
- f) in via generale, qualora vengano accertate situazioni dalle quali risultino l'impossibile o non proficua prosecuzione dell'iniziativa o del progetto oppure un uso del co-finanziamento non conforme alle finalità del presente Bando.

Bologna 08 /03/ 2019

ANCeSCAO – Commissione Sviluppo Attività
Progettuale
Gianni Dall'Armi

ANCeSCAO – Il Presidente

Esarmo Righini

Allegati relativi al Bando ANCeSCAO 2019/B

All. 1B. Modello di richiesta di contributo,

All. 2B. Dichiarazione dei legali rappresentanti dei soggetti collaboranti da inoltrare solo dopo la concessione del finanziamento.